**会員証･利用補助券＆クーポン**

 **再発行申請書**

郵送又はFAX、窓口にて申請してください。

２０　　　年　　　月　　　日

（一社）三重中勢勤労者サービスセンター 御中　　　※太枠線の中へご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会員番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

事業所名

※自署の場合は押印不要

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会員氏名　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※どちらかへ☑を記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 再発行 | を紛失等したので100円を | 支払方法 | で再発行を　申請します。 |
| * 会員証
 | * ジョイフル中勢で現金
 |
| * 利用補助券＆クーポン
 | * 納付書
 |

※郵送の場合、会員証or利用補助券＆クーポンと納付書を下記でご指定いただいた

場所へお送りします。必ず納付期限内にコンビニでお振込みください。

　※なお、手数料はジョイフル中勢が負担します。

【受取方法】　○印をつけてください。

１.　ジョイフル中勢窓口

２.　登録されている住所へ郵送　 ※どちらかへ〇印 ご自宅　　　　事業所

〒　　　　－

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ジョイフル中勢記入欄 | 発行確認㊞ | 入金確認㊞ | 受付㊞ |
| 送付日 | 20　　年　　月　　日 |  |  |  |
| 入金日 | 20　　年　　月　　日 |

 ２０２４．４