**会員証･利用補助券＆クーポン**

**再発行申請書**

郵送又はFAX、窓口にて申請してください。

２０　　　年　　　月　　　日

（一社）三重中勢勤労者サービスセンター 御中　　　※太枠線の中へご記入ください。

6ケタの会員は左詰めで記入

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会員番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

事業所名

※自署の場合は押印不要

|  |
| --- |
| 会員氏名 |

※どちらかへ☑を記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 再発行 | を紛失等したので  100円を | 支払方法 | で再発行を  　申請します。 |
| * 会員証 | * ジョイフル中勢で現金 |
| * 利用補助券＆クーポン | * 振込み |

【お振込み先】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 | 本支店 | 種類 | 口座番号 | 口座名義人 |
| 東海ろうきん  ２９７４ | 津支店  ５３２ | 普通 | ３２３２１１５ | (一社)三重中勢勤労者サービスセンター |
| 百五銀行  ０１５５ | 津駅前支店  ５０２ | 普通 | ３８９９２０ | (一社)三重中勢勤労者サービスセンター |

※振込手数料は、会員負担となります。入金確認後、郵送します。

【受取方法】　○印をつけてください。

１.　ジョイフル中勢窓口

２.　登録されている住所へ郵送　 ※どちらかへ〇印 ご自宅　　　　事業所

〒　　　　－

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ジョイフル中勢記入欄 | | 発行確認㊞ | 入金確認㊞ | 受付㊞ |
| 送付日 | 20　　年　　月　　日 |  |  |  |
| 入金日 | 20　　年　　月　　日 |

２０２１．４